

VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETO STUDENTŲ ATSTOVYBĖ

DARBO REGLAMENTAS

I. Bendroji dalis

1.1. Šiame reglamente naudojami sutrumpinimai:

VDU SA – VDU Studentų atstovybė;
Studentų parlamentas – VDU SA Studentų parlamentas;
Parlamento pirmininkas – VDU SA Studentų parlamento pirmininkas;
Prezidentas – VDU SA Prezidentas;
Viceprezidentas – VDU SA Viceprezidentas;
Pirmininkas – VDU SA padalinio pirmininkas;
Padalinys – VDU SA padalinys;
Biuras – VDU SA Biuras;
Padalinio Biuras – VDU SA padalinio Biuras;
Valdyba – VDU SA Valdyba;
Valdybos pirmininkas – VDU SA Valdybos pirmininkas;
Revizijos komisija – VDU SA Revizijos komisija;
Alumni – VDU SA Alumni;
Garbės nariai – VDU SA Garbės nariai.

1.2. Šis reglamentas nustato VDU SA Valdymo organų veiklą ir atskaitomybę bei nustato VDU SA rinkimų tvarką.

1.3. Rinkimai, jei nėra nustatyta kitaip, vyksta atviru balsavimu.

1.4. Sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių narių paprasta balsų dauguma (50% + 1), jei nėra nustatyta kitaip.

1.5. Jei kandidatai surenka vienodą balsų skaičių, skelbiami papildomi rinkimai, kuriuose dalyvauja daugiausiai balsų surinkę kandidatai.

Visi asmenys, kurie yra renkami ar deleguojami, turi būti VDU studentai, jei Įstatai nenumato kitaip. Jų įgaliojimai baigiasi jiems atsistatydinus, pasikeitus studijų pakopai arba jeigu VDU Studentų parlamentas nusprendžia kitaip.

II. Rinkimai į VDU SA valdymo ir priežiūros organus

2.1. Rinkimai į Studentų parlamentą

2.1.1. Studentų parlamentas yra aukščiausias VDU SA valdymo organas, renkamas slaptu balsavimu vienerių metų kadencijai. Parlamento rinkimo tvarka apibrėžiama reglamento 2.2.6, 2.2.7 ir 2.2.8 punktuose.

2.1.2. Studentų parlamento narių skaičiaus nustatymas:

2.1.2.1. Kiekvienais kalendoriniais metais Valdybos sprendimu, vadovaujantis paskutinių mokslo metų spalio 1 d. VDU pateiktais studentų skaičiaus duomenimis, atsižvelgiant

į bakalauro ir magistrantūros studijų pakopų bei vientisųjų studijų studentų skaičių universiteto akademinuose padaliniuose, doktorantūros studijose – mokslo kryptyse.

2.1.2.2. Universiteto akademinį padalinį atstovaujančių Studentų parlamento narių skaičius nustatomas pagal 2+1/200 studento atstovo rinkimo proporcijos taisyklę (du kvotiniai universiteto akademinį padalinio atstovai; vienas studentas atstovauja dviems šimtams studentų). Doktorantūros programose – 1 atstovas + 1 papildomas atstovas nuo 100 (šimto) tos pačios mokslo krypties studentų.

2.1.2.3. Papildomi reikalavimai Studentų parlamento narių skaičiui nustatyti:

2.1.2.3.1. Susidarius nelyginiam skaičiui, nustatant galutinį į Studentų parlamentą renkamų studentų skaičių, kuris yra tenkantis atitinkamos studijų pakopos konkrečiam universiteto akademiniam padaliniui ar mokslo krypties, šis skaičius yra apvalinamas iki sveiką skaičių pagal matematikos taisykles, t. y. jei yra $\geq 0,5$ sveikasis skaičius, jis apvalinamas į didesniąją pusę, jei $< 0,5$ – į mažesniąją.

2.2.4. Valdyba, vadovaudamasi nustatytu Studentų parlamento narių skaičiumi ir jų rinkimų sandara pagal atitinkamą studijų pakopą, konkrečiame universiteto akademiniam padalinyje ar mokslo kryptyje, skelbia rinkimų į Studentų parlamentą ir pradžią, rinkimų organizavimo tvarką, parašų rinkimo terminą ir rinkimų datą.

2.2.5. VDU studentai turi aktyviają ir pasyviają rinkimų teisę į Studentų parlamentą.

2.2.6. VDU studentų kandidatūros kėlimo į Studentų parlamento narius procedūra pagal studijų pakopas:

2.2.6.1. Bakalauro ir vientisųjų studijų kandidatūrą į Studentų parlamentą narius turi remti 20, o magistro studijose – 10 to paties universiteto akademinio padalinio studentų. Paraiškos (priedas nr. 1) tapti kandidatu turi būti pristatytos ne vėliau kaip likus 48 valandoms iki Valdybos paskelbtos rinkimų į Studentų parlamento datos pradžios.

2.2.6.2. Doktorantūros studijų pakopos studentai kandidatuojantys į Studentų parlamentą narius turi pateikti prašymą (priedas nr.2), kuris turi būti pristatytas ne vėliau kaip likus 48 valandoms iki Valdybos paskelbtos rinkimų į Studentų parlamento datos pradžios.

2.2.6.3. Jeigu kandidatų paraiškų skaičius nesudaro 50 proc. būsimo Parlamento, Valdyba skelbia naują rinkimų datą ir pratęsia paraiškų rinkimo terminą.

2.2.7. Studentų parlamento rinkimai:

2.2.7.1. Vyksta Valdybos nustatyta balsavimo procedūra ir nurodytai terminais balsuojant el. balsavimo būdu pasinaudojant VDU intraneto sistema.

2.2.7.2. Naujo Parlamento rinkimai vyksta ne vėliau nei antrasis spalio mėnesio pirmadienis.

2.2.8. Balsavimo procedūra rinkimuose į Studentų parlamentą:

2.2.8.1. Rinkimų į Studentų parlamentą metu studentas turi tik vieną balsą.

- 2.2.8.2. Rinkimų į Studentų parlamentą metu bakalauro ir magistro studijų pakopų bei vientisųjų studijų studentas turi teisę balsuoti tik už savo universiteto akademinio padalinio atstovą, doktorantūros – už visų mokslo krypčių atstovus.
 - 2.2.8.3. Už balsavimo duomenų patikimumą ir už sklandaus balsavimo procedūros vykdymą yra atsakinga Valdyba.
 - 2.2.8.4. Studentų parlamento rinkimuose išrinktu į parlamento nariu yra laikomas tas studentas, kurio surinktas balsų skaičius išreitingavus telpa į nustatytą kvotą nuo fakulteto.
 - 2.2.8.5. Valdyba, paskelbusi balsavimo pabaigą, per 48 valandas turi paskelbti rinkimų rezultatus. Rezultatų paskelbimas – oficiali rinkimų į Studentų parlamentą pabaiga.
- 2.2.9. Naujojo Studentų parlamento išrinktų narių kadencija prasideda po jų pirmajame Studentų parlamento posėdyje Prezidentui, kuris vyksta ne vėliau, kaip po dviejų savaitių nuo jų išrinkimo paskelbimo dienos.

2.2. Prezidento rinkimai

- 2.2.1. Kandidatą į Prezidento postą įregistruoja Valdybos pirmininkas, likus ne mažiau kaip 4 savaitėms iki Prezidento rinkimų, jei jo kandidatūrą palaiko ne mažiau kaip 50 VDU studentų (Priedas nr.: 4). Nemažiau kaip trys savaitės iki rinkimų, kandidatas pateikia veiklos gairių projektą bei motyvacinį laišką. Ne mažiau kaip dvi savaitės iki rinkimų, Valdyba organizuoja viešą diskusiją tarp kandidatų į Prezidento postą.
- 2.2.2. Valdyba skelbia Prezidento rinkimų pradžią, organizavimo tvarką ir rinkimų datą.
- 2.2.3. Prezidentas yra renkamas slaptu Studentų parlamento balsavimu, paprasta balsų dauguma. Pirmojo balsavimo metu nė vienam kandidatui neužsitikrinus daugumos, vyksta antrasis balsavimo turas, kuriame dalyvauja du, pirmojo balsavimo metu daugiausia balsų surinkę kandidatai.
- 2.2.4. Kandidatams į Prezidento postą surinkus vienodą skaičių balsų, vyksta pakartotinis balsavimas.
- 2.2.5. Jeigu Prezidentas neišrenkamas, skelbiami nauji rinkimai, o Prezidento pareigas laikinai eina Valdybos pirmininkas.
- 2.2.6. Naujai išrinkto prezidento kadencija prasideda kitą dieną po Studentų parlamento ataskaitinio – rinkiminio posėdžio.

2.3. VDU SA padalinio pirmininko rinkimai

- 2.3.1. Pirmininkas yra renkamas Studentų parlamento vienerių metų kadencijai ir ne daugiau nei dviems kadencijoms iš eilės.
- 2.3.2. Kandidatą į Pirmininkus įregistruoja Valdybos pirmininkas likus ne mažiau kaip 2 savaitėms iki rinkimų, jei jo kandidatavimą palaiko ne mažiau kaip 30 to akademinio padalinio studentų, taip pat jis pateikia veiklos gairių projektą ir motyvacinį laišką.
- 2.3.3. Pirmininko rinkimai:

- 2.3.3.1. Pirmininką renka visi Parlamento nariai.
- 2.3.3.2. Visų pirma yra suskaičiuojami to padalinio Studentų parlamento narių balsai:
 - 2.3.3.2.1. Jei padalinio narių parlamente balsuojant dėl pirmininko yra pritariančioji dauguma (50%+1), pirmininkas renkamas parlamento narių dauguma.
 - 2.3.3.2.2. Jei padalinio narių parlamente balsuojant dėl pirmininko nėra pritariančiosios daugumos, pirmininkas neišrenkamas.
 - 2.3.3.2.3. Jei padalinio narių parlamente balsai dėl pirmininko pasiskirsto po lygiai, skaičiuojama bendri parlamento narių balsai ir išrenkamas daugiausiai balsų surinkęs kandidatas.

2.4. Valdybos rinkimai

- 2.4.1. Valdyba gali sudaryti asmenys esantys VDU SA nariai, VDU SA savoriai, Garbės nariai ir/ar Alumni.
- 2.4.2. Asmenys norintys kandidatuoti į Valdybą, paraišką (priedas Nr.3) privalo pateikti Prezidentui ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki Valdybos rinkimų.
- 2.4.3. Balsavimo metu:
 - 2.4.3.1. Parlamento nariai renka Valdybos narius.
 - 2.4.3.2. Kiekvienas kandidatas į Valdybą yra renkamas slaptu balsavimu Studentų parlamento posėdyje.
 - 2.4.3.3. Iš savo narių tarpo valdyba pirmojo posėdžio metu, slaptu balsavimu paprasta balsų dauguma renka Valdybos pirmininką.
 - 2.4.3.4. Valdybos pirmininkas pareigas pradeda eiti po rezultatų paskelbimo.

2.5. Revizijos komisijos rinkimai

- 2.5.1. Revizijos komisiją sudaro 5 nariai.
- 2.5.2. Revizijos komisiją vienerių metų kadencijai renka Studentų parlamentas.
- 2.5.3. Revizijos komisijos pirmininką iš savo tarpo renka Revizijos komisijos nariai, ataskaitinio Studentų parlamento posėdžio metu.

III. VDU SA Valdymo ir priežiūros organų teisės ir atsakomybės

3.1. Parlamentas

- 3.1.1. Parlamentas yra aukščiausias VDU SA valdymo organas.
- 3.1.2. Sudaromas iš universiteto akademiinių padalinių atstovų, demokratiniu keliu išrinktų pagal VDU SA darbo reglamentą.
- 3.1.3. Studentų parlamento veikla:
 - 3.1.3.1. priima, papildo ir keičia VDU SA įstatus, procedūrines taisykles ir reglamentus.

- 3.1.3.2. gali įvesti metinį nario mokesį, nustato jo dydį bei šio mokesčio mokėjimo tvarką.
 - 3.1.3.3. Prezidento teikimu tvirtina VDU Tarybos, Senato, Akademijų tarybų, fakulteto tarybų, ginčų bei etikos komisijų narius, deleguotus nuo VDU SA.
 - 3.1.3.4. vadovaujantis VDU SA darbo reglamentu:
 - 3.1.3.4.1. renka Prezidentą.
 - 3.1.3.4.2. Priima Prezidento atsistatydinimą.
 - 3.1.3.4.3. Valdybos teikimu ar daugiau nei $\frac{1}{2}$ visų Studentų parlamento narių prašymu svarsto ir priima sprendimą dėl prezidento atstatydinimo.
 - 3.1.3.4.4. slaptu balsavimu renka ir atstatydina Valdybos narius.
 - 3.1.3.4.5. renka ir atstatydina Revizijos komisijos narius.
 - 3.1.3.5. priima Studentų parlamento rinktų ar (ir) deleguotų asmenų nuo VDU SA atsistatydinimą;
 - 3.1.3.6. siūlo, papildo, keičia, teikia siūlymus ir tvirtina rezoliucijas, viešas pozicijas.
 - 3.1.3.7. visų išrinktų narių balsų dauguma gali pareikalauti pakartotinai svarstyti Universiteto savivaldos institucijų priimtus sprendimus, susijusius su studentais.
 - 3.1.3.8. svarsto ir tvirtina VDU SA veiklos ir finansinę ataskaitą, svarsto ir tvirtina – Revizijos komisijos ir Valdybos ataskaitas.
 - 3.1.3.9. sprendžia kitus, su VDU SA susijusius ir Studentų parlamento kompetencijai priskirtus, klausimus, jei pagal esmę tai nėra kitų valdymo arba vykdymo organų funkcijoms priskirti klausimai.
 - 3.1.3.10. tvirtina Garbės narius.
- 3.1.4. Studentų parlamento posėdžiai yra atviri. Parlamento pirmininkas skelbia posėdžio datą, vietą, laiką ne vėliau kaip 1 savaitė prieš posėdį.
- 3.1.5. Parlamento pirmininko rinkimai:**
- 3.1.5.1. Parlamento pirmininkas renkamas pirmajame naujos kadencijos Parlamento posėdyje paprasta balsų dauguma. Jeigu Parlamento pirmininkas nėra išrenkamas pirmajame naujo Parlamento posėdyje, jis renkamas kitame Studentų parlamento posėdyje. Kol Parlamento pirmininkas neišrinktas, Studentų parlamento posėdžiui pirmininkauja Studentų atstovybės prezidentas.
- 3.1.6.** Studentų parlamento posėdžius ne rečiau kaip kartą per metų ketvirtį šaukia ir jiems pirmininkauja Parlamento pirmininkas arba jo deleguotas asmuo.
- 3.1.7.** Studentų parlamento posėdį šaukia Parlamento pirmininkas, ne vėliau kaip prieš 1 savaitę nurodydamas datą, vietą, laiką bei ne vėliau kaip prieš 3 dienas pateikdamas darbotvarkės projektą ir pridedamus dokumentus. Studentų parlamento nariai apie posėdį informuojami el. paštu. Parlamento pirmininkas išsiunčia pranešimus Studentų parlamento nariams jų nurodytais el. pašto adresais.
- 3.1.8.** Neeilinį Studentų parlamento posėdį šaukia Parlamento pirmininkas, kai gauna ne mažiau kaip $\frac{1}{2}$ visų išrinktų Studentų parlamento narių pasirašytą prašymą ar Revizijos komisijos prašymą.
- 3.1.9.** Parlamento pirmininkas privalo sušaukti neeilinį Studentų parlamento posėdį per 10 darbo dienų nuo prašymo įteikimo dienos. Parlamento pirmininkas, per nustatytą terminą nesušaukęs neeilinio Studentų parlamento posėdžio, automatiškai netenka savo įgaliojimų, o posėdį privalo sušaukti Valdybos pirmininkas per 5 darbo dienas.
- 3.1.10.** Studentų parlamentas yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau nei $\frac{1}{2}$ į Studentų parlamentą išrinktų narių.
- 3.1.11.** Jeigu Studentų parlamente nėra kvorumo, yra šaukiamas pakartotinis Studentų parlamentas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio Studentų parlamento darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek Studentų parlamento narių jame dalyvautų.

- 3.1.12.** Pakartotinis Studentų parlamentas turi būti šaukiamas Parlamento pirmininko iniciatyva, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų, po neįvykusio Studentų parlamento.
- 3.1.13.** Studentų parlamento sprendimai priimami:
- 3.1.13.1. posėdyje dalyvaujančių narių paprasta balsų dauguma, jeigu šie Įstatai, VDU SA rinkimų reglamentas arba Studentų parlamentas nenumato kitaip.
 - 3.1.13.2. sprendimai VDU SA reorganizavimo bei likvidavimo priimami 2/3 visų išrinktų Studentų parlamento narių balsų dauguma.
 - 3.1.13.3. sprendimai dėl Įstatų pakeitimų ir papildymų, Prezidento atstatydinimo priimamas 2/3 posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma.
 - 3.1.13.4. sprendimai dėl VDU SA procedūrinių taisyklių, reglamentų priimami daugiau kaip 1/2 visų išrinktų Studentų parlamento narių balsų dauguma.
- 3.1.14.** Skubiai spręstiniams klausimams gali būti rengiami e-posėdžiai, kuriuose Parlamento nariai balsuoja naudodamiesi elektroninio ryšio priemonėmis:
- 3.1.14.1. Parlamento e-posėdis gali būti skelbiamas tik skubiai spręstiniais klausimais. Prie tokių klausimų pridedami paaiškinimai, kodėl jie laikomi skubiai spręstiniais.
 - 3.1.14.2. E-posėdžio balsavimo metu 1/3 Parlamento narių nubalsavus prieš, klausimo sprendimui šaukiamas eilinis Parlamento posėdis.
 - 3.1.14.3. Skelbiant e-posėdį, turi būti pateikiami su sprendimų priėmimu susiję dokumentai, dokumentų projektai, paaiškinimai. Balsavimo terminas ne trumpesnis nei 24 valandos.
 - 3.1.14.4. Studentų parlamento posėdžio pradžioje yra tvirtinami praėjusio parlamento posėdžio arba e-posėdžio protokolas.

3.2. Studentų parlamento posėdis

- 3.2.1. Parlamento pirmininkas atsakingas už Studentų parlamento organizavimą;
- 3.2.2. Studentų parlamento posėdžius, ne rečiau kaip kartą per metų ketvirtį, šaukia ir jiems pirmininkauja Parlamento pirmininkas arba jo įgaliotas asmuo;
- 3.2.3. Studentų parlamento posėdį šaukia Parlamento pirmininkas ne vėliau kaip prieš 1 savaitę nuroydamas datą, vietą, laiką bei ne vėliau kaip prieš 3 dienas pateikdamas darbotvarkės projektą ir pridedamus dokumentus;
- 3.2.4. Studentų parlamento narys, negalintis dalyvauti Studentų parlamento posėdyje, turi teisę įgalioti kitą Studentų parlamento narį, užpildydamas įgaliojimo blanką (priedas nr.: 5), kurį patvirtintą notaro perduoda SA Parlamento pirmininkui.
- 3.2.5. Studentų parlamento posėdžio eiga:
 - 3.2.5.1. Dalyvių registracijos vykdymas.
 - 3.2.5.2. Studentų parlamento posėdžio atidarymas.
 - 3.2.5.3. Balsų skaičiavimo komisijos rinkimai. Išrinkta komisija tikrina delegatų mandatus, kvorumą, nustato priimtų sprendimų teisėtumą. Balsų skaičiavimo komisijos įgaliojimų pabaiga – VDU Studentų parlamento posėdžio uždarymas.
 - 3.2.5.4. Buvusio posėdžio ir tame tarpe vykusių e-posėdžių protokolų tvirtinimas.
 - 3.2.5.5. Studentų parlamento posėdžio sekretoriaus rinkimai.
 - 3.2.5.6. Darbotvarkės tvirtinimas.
 - 3.2.5.7. Darbotvarkės klausimų nagrinėjimas ir sprendimų priėmimas.
 - 3.2.5.8. Studentų parlamento posėdžio uždarymas.

- 3.2.6. VDU SA ataskaitinį – rinkiminį Studentų parlamento posėdį šaukia Parlamento pirmininkas ne vėliau kaip prieš 1 savaitę nurodydamas datą, vietą, laiką bei pateikdamas darbotvarkės projektą.
- 3.2.7. VDU SA ataskaitinio – rinkiminio Studentų parlamento posėdžio vidaus eiga:
 - 3.2.7.1. Dalyvių registracijos vykdymas;
 - 3.2.7.2. VDU SA ataskaitinio – rinkiminio Studentų parlamento posėdžio atidarymas.
 - 3.2.7.3. Balsų skaičiavimo komisijos rinkimai. Išrinkta komisija tikrina delegatų mandatus, kvorumą, nustato priimtų sprendimų teisėtumą. Balsų skaičiavimo komisijos įgaliojimų pabaiga – VDU SA ataskaitinio – rinkiminio Studentų parlamento posėdžio uždarymas.
 - 3.2.7.4. VDU Studentų parlamento ataskaitiniam posėdžiui pirmininkauja Parlamento pirmininkas arba jo deleguotas asmuo.
 - 3.2.7.5. Buvusio posėdžio ir tame tarpe vykusių e-posėdžių protokolų tvirtinimas.
 - 3.2.7.6. Studentų parlamento posėdžio sekretoriaus rinkimai.
 - 3.2.7.7. Darbotvarkės tvirtinimas.
 - 3.2.7.8. Prezidentas pristato VDU SA veiklos ir finansinę ataskaitą.
 - 3.2.7.9. Prezidento veiklos ir finansinės ataskaitos tvirtinimas
 - 3.2.7.10. Padalinio veiklos ir finansinės ataskaitos pristatymas
 - 3.2.7.11. Pirmininko ataskaitos tvirtinimas
 - 3.2.7.12. Valdybos ataskaitos pristatymas.
 - 3.2.7.13. Valdybos ataskaitos tvirtinimas.
 - 3.2.7.14. Revizijos komisijos ataskaita.
 - 3.2.7.15. Revizijos komisijos ataskaitos tvirtinimas
 - 3.2.7.16. Prezidento, padalinio, valdybos rinkimai - prisistatymas
 - 3.2.7.16.1. Prezidentas, pirmininkas ir valdyba yra renkami slaptu Studentų parlamento narių balsavimu,
 - 3.2.7.16.2. Kandidatams į prezidento, pirmininko, valdybos postą surinkus vienodą skaičių balsų, vyksta pakartotinis balsavimas.
 - 3.2.7.17. Revizijos komisijos rinkimai.
 - 3.2.7.18. VDU SA ataskaitinio – rinkiminio Studentų parlamento posėdžio uždarymas.

3.3. **Prezidentas**

- 3.3.1. Prezidentas yra VDU SA vienasmenis valdymo organas, vadovas.
- 3.3.2. Prezidentas renkamas Studentų parlamento.
 - 3.3.3. Prezidentu gali būti išrinktas VDU studentas atitinkantis VDU SA darbo reglamente nustatytus reikalavimus.
 - 3.3.4. Prezidentas renkamas vienerių metų kadencijai, bet ne daugiau kaip dviems kadencijoms iš eilės.
 - 3.3.5. Prezidentas savo kadenciją pradeda kitą dieną po ataskaitinės – rinkiminės konferencijos.
 - 3.3.6. Išrinktas Prezidentas tampa Valdybos nariu.
 - 3.3.7. Prezidento teisės ir pareigos:
 - 3.3.7.1. veikia VDU SA vardu ir be specialių įgaliojimų atstovauja VDU SA.
 - 3.3.7.2. dalyvauja VDU Rektorato, Senato arba Universiteto Tarybos posėdžiuose su sprendžiamąjo balso teise be papildomo delegavimo.
 - 3.3.7.3. sudaro sutartis, neprieštaraujančias Lietuvos Respublikos įstatymams ir Įstatams, pasirašo juridinius bei finansinius dokumentus ir atsako už VDU SA veiklą.

- 3.3.7.4. teikia pasiūlymus Valdybai įdarbinti samdomus darbuotojus, steigti juridinius asmenis VDU SA tikslams ir uždaviniams įgyvendinti.
- 3.3.7.5. teikia Valdybai tvirtinti studentų atstovus, kurie su sprendžiamojo balso teise yra skiriami atstovauti VDU studentų interesams Lietuvos ir užsienio valstybių įstaigose, organizacijose ir institucijose.
- 3.3.7.6. deleguoja VDU SA narius nuo VDU SA į VDU institucijas su sprendžiamojo balso teise, išskyrus tuos atvejus, kai šie asmenys yra deleguojami nuo VDU SA Įstatų nustatyta tvarka.
- 3.3.7.7. sudaro darbo grupes (komitetus *ad hoc*) tam tikriems įpareigojimams atlikti. Komitetai veikia tol, kol atlieka užduotį.
- 3.3.7.8. teikia Studentų parlamentui svarstyti ir tvirtinti VDU SA veiklos ir finansinę ataskaitą.
- 3.3.7.9. VDU SA Įstatų pakeitimus ir papildymus Valdybos pritarimu teikia svarstyti Studentų parlamentui.
- 3.3.7.10. teikia Valdybai svarstyti ir Studentų parlamentui tvirtinti Garbės narius.
- 3.3.8. Prezidentui negalint eiti savo pareigų jo pareigas laikinai eina prezidento paskirtas asmuo. Prezidentui netekus įgaliojimų ar esant *force majeure* situacijai, kai prezidentas negali paskirti kito asmens, jo pareigas laikinai eina Valdybos pirmininkas.

3.4. Padalinio pirmininkas

- 3.4.1. Pirmininkas yra Padalinio vienasmenis valdymo organas, vadovas. 4.26. Pirmininkas renkamas VDU Studentų parlamento.
- 3.4.2. Pirmininku gali būti išrinktas to akademinio padalinio VDU studentas, atitinkantis VDU SA Reglamente nustatytus reikalavimus.
- 3.4.3. Pirmininkas renkamas vienerių metų kadencijai, bet ne daugiau kaip dviem kadencijoms iš eilės.
- 3.4.4. Išrinktas Pirmininkas tampa Valdybos nariu.
- 3.4.5. Pirmininkas tiesiogiai atskaitingas VDU Studentų parlamentui, Valdybai ir Prezidentui.
- 3.4.6. Pirmininko teisės ir pareigos:
 - 3.4.6.1. organizuoti Padalinio darbą, šaukti posėdžius ir jiems pirmininkauti; 4.31.2. suderinti savo veiksmus su Prezidentu, atstovaujant akademinio padalinio studentams VDU ribose ir už VDU ribų;
 - 3.4.6.2. būti *ex officio* (pagal pareigas) akademinio padalinio Tarybos nariu 4.31.4. skirti ir pašalinti už Padalinio veiklas atsakingus asmenis;
 - 3.4.6.3. koordinuoti ir organizuoti Parlamento, Valdybos ir Prezidento nutarimų įgyvendinimą;
 - 3.4.6.4. užtikrinti, kad Padalinio metinis veiklos planas būtų rengiamas ir vykdomas atsižvelgiant į VDU SA Įstatuose numatytus tikslus;
 - 3.4.6.5. teikti Valdybai svarstyti ir tvirtinti metinį veiklos planą;
 - 3.4.6.6. siūlyti Prezidentui Garbės narius;
 - 3.4.6.7. Pirmininkui netekus įgaliojimo ar esant *force majeure* situacijai, kai Pirmininkas negali paskirti kito asmens, jo pareigas eina Valdybos įgaliotas asmuo.
 - 3.4.6.8. Asmuo, laikinai einantis Pirmininko pareigas, per 10 darbo dienų skelbia naujo Pirmininko rinkimus.

3.5. Valdyba

- 3.5.1. Vadovaudamasis VDU SA darbo reglamentu, 6 valdybos narius tvirtina Studentų parlamentas.
- 3.5.2. Valdybos nariai tuo pačiu metu negali būti VDU SA įsteigtų juridinių asmenų vadovais.

- 3.5.3. Valdyba yra sudaroma vieneriems metams. Kadencijų skaičius tam pačiam asmeniui neribojamas.
- 3.5.4. Valdyba savo veiklą pradeda pasibaigus ją sudariusias visuotiniam Studentų parlamento susirinkimui ir atlieka savo funkcijas iki bus išrinkta nauja Valdyba.
- 3.5.5. Studentų parlamentas gali atšaukti visą Valdybą arba pavienius jos narius, Valdybos narys gali atsistatydinti Valdybos kadencijai nesibaigus. Valdybos narį atšaukus ar jam atsistatydinus, Valdybos nariu šio reglamento ir organizacijos įstatuose nustatyta tvarka gali tapti kitas asmuo, kurį išrenka Studentų parlamentas.
- 3.5.6. Valdybos narių teisės:
 - 3.5.6.1. pasisakyti Valdybos posėdžiuose, teikti pastabas ir pasiūlymus dėl posėdžio darbotvarkės ir posėdyje nagrinėjamų klausimų;
 - 3.5.6.2. siūlyti sušaukti Valdybos posėdį;
 - 3.5.6.3. susipažinti su Valdybos darbo dokumentais ir jų projektais;
 - 3.5.6.4. susipažinti su asociacijos turimais dokumentais;
 - 3.5.6.5. dalyvauti rengiant asociacijos veiklos planus;
 - 3.5.6.6. teikti Studentų parlamentui ir Prezidentui įvairius pasiūlymus, susijusius su asociacijos veikla;
 - 3.5.6.7. turi teisę derinti asociacijos vadovo projektus dėl asociacijos veiklos organizavimo, vidaus struktūrų pakeitimų;
 - 3.5.6.8. turi teisę stebėtojo teisėmis dalyvauti asociacijos vadovo organizuose konkursuose padalinių vadovų pareigoms užimti;
 - 3.5.6.9. turi teisę gauti iš asociacijos vadovo informaciją, reikalingą šiame darbo reglamente numatytoms funkcijoms atlikti bei vykdyti kitas funkcijas, jeigu jos neprieštarauja LR įstatymams.
- 3.5.7. Valdybos narių pareigos:
 - 3.5.7.1. laikytis šio reglamento ir asociacijos įstatų;
 - 3.5.7.2. analizuoti asociacijos veiklą, susipažinti su Valdybos darbo dokumentais, teikti pasiūlymus;
 - 3.5.7.3. reguliariai dalyvauti Valdybos posėdžiuose, iš anksto pranešti Valdybos pirmininkui, kad dėl svarbių priežasčių negalės dalyvauti posėdyje;
 - 3.5.7.4. privalo išklausti ir įvertinti asociacijos vadovo parengtą metinės veiklos ataskaitą
 - 3.5.7.5. rengti ir Studentų parlamentui teikti Valdybos darbo ataskaitą.
- 3.5.8. Valdybos darbo organizavimas:
 - 3.5.8.1. Valdyba organizuoja darbą pagal savo sudaromą planą, kuriame numatoma posėdžių tematika, orientacinės posėdžių datos ir asmenys, atsakingi už klausimų parengimą, kiti Valdybos darbai.
 - 3.5.8.2. Naujai išrinktos Valdybos narių posėdį šaukia Prezidentas. Valdyba į pirmą posėdį turi susirinkti per dvi savaites nuo jos išrinkimo.
 - 3.5.8.3. Valdyba paprasta balsų dauguma iš savo esamų narių vienerių metų laikotarpiui renka Valdybos pirmininką. Valdybos pirmininkas gali būti nušalinamas iš užimamų pareigų.
 - 3.5.8.4. Valdybos pirmininkas:
 - 3.5.8.4.1. vadovauja Valdybai, organizuoja jos darbą ir pirmininkauja, o jam nesant – jo raštu įgaliotas kitas Valdybos narys.
 - 3.5.8.4.2. Studentų parlamentui atsiskaito už Valdybos veiklą;
 - 3.5.8.4.3. gavęs 1/2 visų išrinktų VDU Studentų parlamento narių pasirašytą prašymą dėl neeilinio VDU Studentų parlamento posėdžio sušaukimo, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos sušaukti neeilinį Studentų parlamento posėdį.
 - 3.5.8.5. Valdyba ir VDU SA komitetų koordinatoriai užtikrina Studentų parlamento priimtų nutarimų įgyvendinimą.

- 3.5.8.6. Valdyba svarsto ir priima nutarimus visais VDU SA klausimais jos kompetencijos ribose:
- 3.5.8.6.1. svarsto galiojančius norminius dokumentus, kuriais reglamentuojama studentų ir jų organizacijų teisinė padėtis, ruošia rekomendacijas juos tobulinti;
 - 3.5.8.6.2. Prezidento teikimu tvirtina studentų atstovus, kurie su sprendžiamą balso teise yra skiriami atstovauti VDU studentų interesams Lietuvos ir užsienio valstybių įstaigose, organizacijose ir institucijose;
 - 3.5.8.6.3. dalyvauja rengiant ir svarstant dokumentų projektus, aktus, liečiančius studentų teises ir pareigas bei teisėtus interesus;
 - 3.5.8.6.4. svarsto bendradarbiavimo su kitomis organizacijomis ir judėjimais, dalyvavimo nacionalinėse ir tarptautinėse organizacijose, narystės ir kitus klausimus;
 - 3.5.8.6.5. Prezidento teikimu tvirtina Garbės narius;
 - 3.5.8.6.6. sudaro komisijas aktualiems klausimams spręsti;
 - 3.5.8.6.7. sprendžia strateginius VDU SA veiklos įgyvendinimo klausimus.
- 3.5.8.7. Valdybos posėdžiai:
- 3.5.8.7.1. Pagrindinė Valdybos sprendimų priėmimo forma – posėdžiai. Valdybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip kartą per metų ketvirtį. Neeilinį Valdybos posėdį šaukia Prezidentas, ne mažiau kaip pusės Valdybos narių arba Revizijos komisijos iniciatyva. Neeilinis Valdybos posėdis turi būti sušauktas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo siūlymo įteikimo Valdybos pirmininkui. Šiuo atveju posėdžiui pirmininkauja posėdžio pirmininku išrinktas Valdybos narys.
 - 3.5.8.7.2. Valdybos nariams apie posėdį bei preliminarią darbotvarkę turi būti pranešta ne vėliau kaip prieš penkias dienas iki Valdybos posėdžio dienos. Apie posėdį informuojama atstovybės informacijos sklaidos kanalais ir Valdybos nario nurodytu elektroniniu paštu. Pastarojo termino galima nesilaikyti, jeigu informavus visus Valdybos narius su susirinkimo sušaukimu sutinka 5/7 Valdybos narių.
 - 3.5.8.7.3. Skubiai spęstiniems klausimams gali būti rengiami nuotoliniai posėdžiai, kuriuose Valdybos nariai balsuoja naudodamiesi elektroninio ryšio priemonėmis:
 - 3.5.8.7.3.1. nuotoliniai Valdybos posėdžiai gali būti skelbiami tik skubiais spęstiniais klausimais. Prie tokių klausimų pridedami paaiškinimai, kodėl jie laikomi skubiais spęstiniais;
 - 3.5.8.7.3.2. užtikrinant Valdybos veiklos viešumo bei sprendimo priėmimo kolegialumo principų įgyvendinimą, balsavimo metu esant 1/3 Valdybos narių prieštaravimui to klausimo sprendimui šaukiamas eilinis Valdybos posėdis;
 - 3.5.8.7.3.3. skelbiant nuotolinį Valdybos posėdį, turi būti pateikiami su sprendimų priėmimu susiję dokumentų projektai. Balsavimo terminas ne trumpesnis nei 24 valandos.
 - 3.5.8.7.4. Visi su darbotvarkės klausimais susiję dokumentai yra pateikiami Valdybos nariams ir Studentų atstovybės nariams ne vėliau kaip prieš vieną darbo dieną iki posėdžio dienos. Šio punkto galima nesilaikyti šaukiant nuotolinį Valdybos posėdį.
 - 3.5.8.7.5. Valdybos posėdžio darbotvarkėje be kitų privalo būti šie klausimai: posėdžio darbotvarkės tvirtinimas, klausimai, kurie siūlomi svarstyti Valdyboje.
 - 3.5.8.7.6. Darbotvarkės klausimų svarstymas pradedamas nuo atskirų darbotvarkės klausimų pristatymo ir Valdybos narių nuomonės išklausymo. Klausimus pristato posėdžio pirmininkas ir/ar kitas posėdžio pirmininko paskirtas asmuo. Posėdžio pirmininkui leidus savo nuomonę gali pareikšti ir kiti posėdyje dalyvaujantys asmenys. Posėdžio dalyvio pasisakymo trukmę nustato posėdžio pirmininkas, atsižvelgdamas į klausimo pobūdį bei aktualumą, posėdžio pirmininkui leidus posėdžio dalyvis turi teisę replikuoti.
 - 3.5.8.7.7. Jeigu į posėdžio darbotvarkę buvo įtraukta naujų klausimų, juos pristato pasiūlę asmenys.

- 3.5.8.7.8. Valdybos posėdžiai yra atviri, jeigu Valdyba nenusprendžia kitaip. Revizijos komisija turi teisę dalyvauti ir uždarame posėdyje.
- 3.5.8.7.9. Asmenys, nesilaikantys tvarkos ir rimties ar kitaip trukdantys Valdybos darbui, Valdybos pirmininko sprendimu gali būti pašalinti iš posėdžio. Toks posėdžio pirmininko sprendimas įrašomas į protokolą.
- 3.5.8.7.10. Valdybos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Valdybos narių. Valdybos sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių Valdybos narių balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemiamą balsą turi Valdybos posėdžiui pirmininkaujantis asmuo.
- 3.5.8.7.11. Kiekvieno posėdžio pabaigoje turi būti aptariama kito eilinio posėdžio darbotvarkė ir tolesnis darbo planas. Pasiūlymus darbotvarkei siūlo Valdybos nariai.
- 3.5.8.7.12. Valdybos posėdžio protokole turi būti nurodyta:
 - 3.5.8.7.12.1. posėdžio vieta ir laikas;
 - 3.5.8.7.12.2. dalyvavę posėdyje Valdybos nariai;
 - 3.5.8.7.12.3. svarstyti klausimai;
 - 3.5.8.7.12.4. priimti sprendimai;
 - 3.5.8.7.12.5. už kiekvieną iš sprendimų balsavusių Valdybos narių skaičius;
 - 3.5.8.7.12.6. balsavusių prieš priimtą sprendimą Valdybos narių skaičius, o jiems išreiškus pageidavimą žodžiu ar raštu, nurodomi jų asmenys ir balsavimo prieš motyvai bei argumentai;
 - 3.5.8.7.12.7. pasisakiusių ar diskusijoje dalyvavusių Valdybos narių prašymu, pateiktu žodžiu posėdžio metu, protokole trumpai išdėstoma jų pasisakymų esmė.
- 3.5.8.7.13. Valdybos posėdžio protokolas pateikiamas Valdybos nariams susipažinti per 5 (penkias) dienas po posėdžio.
- 3.5.8.7.14. Valdybos nariai pastabas dėl posėdžio protokolo gali pateikti posėdžio sekretoriui ir Valdybos pirmininkui per 5 (penkias) darbo dienas po to, kai posėdžio protokolas buvo pateiktas Valdybos nariams susipažinimui.
- 3.5.8.7.15. Valdybos nariai, nedalyvavę Valdybos posėdyje, neįgalioję balsuoti ir/ar pasisakyti tame posėdyje kito Valdybos nario ir kurių balsavimas raštu nebuvo įskaitytas skaičiuojant balsus, gali raštu posėdžio pirmininkui pareikšti savo atskirą nuomonę dėl posėdyje svarstytų klausimų per 7 (septynias) dienas po to, kai sužinojo ar turėjo sužinoti apie tokį sprendimą. Laiku raštu pareikšta atskira nuomonė pridedama prie protokolo.
- 3.5.8.7.16. Patvirtinus galutinę Valdybos posėdžio protokolo versiją, jis pateikiamas Studentų atstovybės nariams ne ilgiau kaip per 7 darbo dienas.
- 3.5.8.7.17. Esant reikalui į Valdybos posėdį gali būti kviečiami kiti asociacijos nariai ar tretieji asmenys.
- 3.5.8.8. Už tinkamą Valdybos darbo sąlygų sudarymą bei techninį aprūpinimą atsakingas Prezidentas.
- 3.5.8.9. Valdybos protokolai, posėdžiuose pateikta medžiaga ir kita medžiaga saugoma įstatymų nustatyta tvarka. Valdybos sprendimai yra teisėti, jei juos priimant dalyvauja daugiau kaip pusė jos narių. Prezidentas ar kiti Valdybos nariai privalo nusišalinti, kai posėdyje svarstomi klausimai, galintys sukelti asociacijos ir asmeninių interesų konfliktą.

3.3. Revizijos komisija

- 3.3.1. Revizijos komisija vykdo VDU SA, jos padalinių bei juridinių asmenų finansinę bei veiklos kontrolę.

- 3.3.2. Revizijos komisiją sudaro 5 nariai. Revizijos komisijos narius vienerių metų kadencijai renka Studentų parlamentas. Revizijos komisijos pirmininką iš savo tarpo renka Revizijos komisijos nariai ataskaitinio - rinkiminio posėdžio metu. Revizijos komisija renkama vienerių metų kadencijai.
- 3.3.3. Revizijos komisijos nariai tuo pačiu metu negali būti Prezidentu, Pirmininku, Valdybos, Biuro nariais ar VDU SA įsteigtų juridinių asmenų valdymo bei vykdymo organų vadovais.
- 3.3.4. Pagrindinė Revizijos komisijos sprendimų priėmimo forma yra posėdžiai.
- 3.3.5. Visi sprendimai Revizijos komisijoje priimami vienbalsiai.
- 3.3.6. Revizijos komisija:
 - 3.3.6.1. tikrina ir vertina VDU SA ir jos padalinių bei įsteigtų juridinių asmenų teisėtumą, tikslingumą ir efektyvumą, teikia atitinkamoms institucijoms su tuo susijusias išvadas ir rekomendacijas.
 - 3.3.6.2. vykdo VDU SA ir jos padalinių bei įsteigtų juridinių asmenų finansinę kontrolę.
 - 3.3.6.3. atlieka VDU SA ir jos padalinių bei įsteigtų juridinių asmenų patikrinimus savo iniciatyva, Studentų parlamento pavedimu ar Valdybos prašymu.
 - 3.3.6.4. atlikusi patikrinimą Revizijos komisija teikia rekomendacijas ir išvadas.
 - 3.3.6.5. nustąčiusi finansinės ir/ar veiklos pažeidimus, Revizijos komisija turi teisę inicijuoti neeilinį Studentų parlamento posėdį.
- 3.3.7. Revizijos komisijos darbą organizuoja, posėdžius šaukia ir jiems pirmininkauja komisijos pirmininkas arba komisijos pirmininko paskirtas asmuo.
- 3.3.8. Revizijos komisija į posėdį privalo susirinkti ne rečiau kaip kartą į ketvirtį.
- 3.3.9. Posėdis laikomas teisėtu, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 Revizijos komisijos narių.
- 3.3.10. Revizijos komisija Studentų atstovybės ar atskirų Struktūrinių vienetų veiklos patikrinimus atlieka savo iniciatyva, Studentų parlamento arba Valdybos pavedimu.
- 3.3.11. Kiekvienas Studentų atstovybės narys, valdymo organas, studentas, ar kitas suinteresuotas asmuo gali teikti Revizijos komisijai užklausimą susijusį su Studentų atstovybės ar atskirų jos struktūrinių vienetų veiklos efektyvumu ar teisės aktu, susijusių su Studentų atstovybės veikla. Motyvuotas atsakymas į užklausimą turi būti pateiktas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų užklausą pateikusiam asmeniui ar valdymo organui nuo užklausimo pateikimo dienos.
- 3.3.12. Revizijos komisijos nariai turi teisę dalyvauti visuose Studentų parlamento ir Valdybos posėdžiuose stebėtojo teisėmis.
- 3.3.13. VDU SA, jos padaliniai bei įsteigti juridiniai asmenys, Revizijos komisijai pareikalavus, privalo pateikti prašomus dokumentus ir kitus duomenis ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos.
- 3.3.14. Revizijos komisija savo ataskaitą pristato Studentų parlamentui ataskaitinio Studentų parlamento posėdžio metu.
- 3.3.15. Revizijos komisijai nepateikus finansinės ir/ar veiklos ataskaitos Parlamentui, per 30 dienų nuo ataskaitinio Studentų parlamento posėdžio VDU SA privalo būti atliktas nepriklausomas finansinis ir/ar veiklos auditas.

- 3.3.16. Prezidentas ar jo įgaliojtas asmuo, ne vėliau kaip per 14 dienų nuo nepriklausomo audito išvadų pateikimo, privalo supažindinti Studentų parlamentą su finansinio audito išvadomis.
- 3.3.17. Nepasitikėjimą Revizijos komisijos nariu gali inicijuoti 1/2 Valdybos narių arba 1/2 Studentų parlamento narių. Studentų parlamento ar Valdybos nariams išreiškus nepasitikėjimą Revizijos komisijos nariu priimamams nutarimas šaukti neeilinį Studentų parlamento posėdį. Sprendimas dėl nepasitikėjimo Revizijos komisijos nariu laikomas priimtu ir narys pašalinamas iš Revizijos komisijos, jei tai patvirtina paprasta Studentų parlamento posėdyje dalyvavusių narių dauguma.
- 3.3.18. Revizijos komisijos nario įgaliojimai pasibaigia, kai jis baigia kadenciją, atsistatydina, yra atstatydinamas ir/ar kai jo vietoje išrenkamas naujas Revizijos komisijos narys.
- 3.3.19. Už tinkamą Revizijos komisijos darbo sąlygų sudarymą bei techninį aprūpinimą atsakingas Prezidentas.

3.4. Struktūriniai vienetai

- 3.4.1. Studentų atstovybės struktūriniai vienetai – tai Prezidento teikimu Valdybos tvirtinamas organizacijos padalinys.
- 3.4.2. Studentų atstovybės struktūriniai vienetai veikia pagal savo veiklos nuostatus. Struktūrinių vienetų Veiklos nuostatus tvirtina Valdyba.
- 3.4.3. Struktūrinių vienetų pirmininkas yra renkamas Studentų parlamento.
- 3.4.4. Struktūrinio padalinio Pirmininkas kadencijos pabaigoje pateikia Studentų parlamentui veiklos ataskaitą tvirtinti.
- 3.4.5. Prezidentas gali teikti siūlymus Valdybai dėl struktūrinių vienetų įsteigimo, jų nuostatų tvirtinimo bei jų veiklos nutraukimo.

IV. Baigiamosios nuostatos

- 4.1. Darbo reglamentas įsigalioja nuo 2020 m. lapkričio 27 d.